

**TAURAGĖS R. PAGRAMANČIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS
LOGOPEDĖS 2017-2018 M.M. VEIKLOS PLANAS**

Tikslas. Teikti kryptingą ir efektyvią logopedinę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų.

Uždaviniai:

1. Laiku pastebėti, suteikti kryptingą ir efektyvią logopedinę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir komunikacijos sutrikimų, padėti juos įveikti.
2. Teikti metodinę pagalbą mokyklos pedagogams, ugdantiems specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius.
3. Konsultuoti mokytojus, tėvus (globėjus) mokinių kalbos ir specialiojo ugdymo klausimais.
4. Turtinti vaikų aktyvųjį bei pasyvųjį žodyną.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Laikas	Laukiami rezultatai
1.	Sudaryti ir/ar patikslinti naują švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Rugsėjis	Sudarytas ir/ar patikslintas naujas švietimo pagalbos gavėjų sąrašas, derinamas Tauragės r. PPT.
2.	Tirti ir įvertinti mokinių kalbą.	Visus mokslo metus.	Tėvams ir mokytojams pageidaujant.
3.	Sudaryti mokinių su kalbos ir komunikacijos sutrikimais sąrašą, suskirstyti mokinius į grupes, pogrupius, sudaryti specialiųjų pratybių tvarkaraštį.	Sausis Rugsėjis	Teikiama pagalba mokiniams, turintiems kalbėjimo ir kitų komunikacijos sutrikimų.
4.	Teikti logopedo pagalbą bei konsultacijas mokiniams, turintiems kalbos ir komunikacijos sutrikimų.	Pagal poreikį.	Suteikta efektyvi pagalba ir individualios konsultacijos mokiniams su kalbos ir kitais komunikacijos sutrikimais, mokymosi sutrikimais, kompleksiniais sutrikimais.
5.	Konsultuoti mokytojus apie kalbos korekcijos eigą.	Rugsėjis. Sausis. Ir visus mokslo metus pagal poreikį.	Glaudus bendradarbiavimas.
6.	Parengti logopedės darbo ataskaitą.	Birželis.	Pristatyta logopedės veiklos ataskaita.
7.	Parengti ir/ar papildyti logopedės veiklos planą.	Rugsėjis.	Parengtas ir/ar papildytas logopedės veiklos planas.
8.	Informuoti tėvus, globėjus apie ugdymo(si) pasiekimus, pagalbos teikimo galimybes (individualios konsultacijos telefonu, individualūs pokalbiai).	Pagal poreikį.	Suteikta informacija ir individualios konsultacijos tėvams apie ugdymo(si) pasiekimus bei pagalbos galimybes.

9.	Kartu su tėvais spręsti mokiniams iškilusius sunkumus, prireikus pagalbos-kreiptis į mokyklos vaiko gerovės komisiją ir Tauragės r. PPT.	Pagal poreikį.	Gerės bendradarbiavimas su mokinių tėvais, mokyklos vaiko gerovės komisija, Tauragės r. PPT specialistais.
10.	Dalyvauti mokyklos vaiko gerovės komisijos, mokytojų tarybos posėdžiuose.	Visus mokslo metus.	Sprendžiamos mokinių, turinčių specialiųjų poreikių problemos mokyklos lygmenyje.
11.	Dalyvauti mokyklos tėvų susirinkimuose.	Pageidaujant tėvams.	Mokyklos tėvų susirinkimuose bus aptarti įvairūs klausimai.
12.	Dalyvauti logopedų specialiųjų pedagogų metodinės grupės veikloje ir /ar logopedų asociacijos seminaruose.	Pagal poreikį.	Glaudus bendradarbiavimas su logopedais. Tobulės logopedės žinios ir įgūdžiai.
13.	Domėtis naujausia spec. literatūra.	Visus mokslo metus.	Savišvieta.

Logopedė

Eglė Bajorinė

SUDERINTA

**TAURAGĖS R. PAGRAMANČIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS
SPECIALIOSIOS PEDAGOGĖS 2017-2018 M.M. VEIKLOS PLANAS**

Tikslas. Sudaryti palankias sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių veiksmingam ugdymui(si).

Uždaviniai:

1. Laiku teikti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymo(si) poreikių.
2. Kurti saugią, draugišką aplinką, skatinti mokinių savarankiškumą, kūrybiškumą, pasitikėjimą savimi atliekant užduotis klasėje ir namuose.
3. Teikti metodinę pagalbą mokyklos pedagogams, ugdantiems specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčius mokinius.
4. Stiprinti tėvų bendradarbiavimą tenkinant mokinio specialiuosius ugdymo(si) poreikius.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Laikas	Laukiami rezultatai
1.	Sudaryti ir/ar patikslinti naują švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	Rugsėjis. Sausis.	Sudarytas ir/ar patikslintas naujas švietimo pagalbos gavėjų sąrašas, derinamas Tauragės r. PPT.
2.	Suskirstyti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius į grupes, pogrupius, sudaryti specialiųjų pratybų tvarkaraštį.	Rugsėjis. Sausis.	Teikiama pedagoginė pagalba mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymo(si) poreikių pagal sutrikimų pobūdį
3.	Pildyti specialiosios pedagogės dienyną ir kitą dokumentaciją.	Visus mokslo metus.	Spec. pratybos fiksuojamos dienyne.
4.	Derinti specialiąsias pratybas su bendru ugdymo procesu pagal mokyklos ugdymo planą.	Visus mokslo metus.	Suderintos specialiosios pratybos su bendru mokyklos ugdymo planu.
5.	Teikti individualią pagalbą bei konsultacijas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.	Pagal poreikį.	Suteikta efektyvi pagalba ir individualios konsultacijos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.
6.	Domėtis naujai atvykusių mokinių specialiaisiais ugdymosi poreikiais.	Visus mokslo metus.	Pagal poreikius ir rekomendacijas teikiama specialioji pedagoginė pagalba.
7.	Konsultuoti mokytojus pritaikytų, individualizuotų programų rengimo ir kitais klausimais.	Rugsėjis. Gruodis. Ir per mokslo metus.	Nuoseklus ir sistemingas ugdymo turinio planavimas, bendras ugdymo tikslų ir uždavinių derinimas.
8.	Pristatyti atmintinę mokytojams, dirbantiems su specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčiais mokiniais: „Mokinio pirminio, pakartotinio pedagoginio vertinimo eiga, dokumentai“.	Esant poreikiui.	Klasių auklėtojai žinos mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo eigą, padės organizuojant mokinio vertinimą.

9.	Parengti specialiosios pedagogės ataskaitą, veiklos ataskaitą.	Birželis.	Pristatyta specialiosios pedagogės veiklos ataskaita.
10.	Parengti ir/ar patikslinti specialiosios pedagogės veiklos planą.	Rugsėjis.	Parengtas specialiosios pedagogės veiklos planas.
11.	Informuoti specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių mokinių tėvus, globėjus apie ugdymo(si) pasiekimus, pagalbos teikimo galimybes (individualios konsultacijos telefonu, individualūs pokalbiai).	Pagal poreikį.	Suteikta informacija ir individualios konsultacijos tėvams apie ugdymo(si) pasiekimus bei pagalbos galimybes.
12.	Kartu su tėvais spręsti mokiniams iškilusius sunkumus, prireikus pagalbos kreiptis į mokyklos vaiko gerovės komisiją ir Tauragės r. PPT specialistais.	Pagal poreikį.	Gerės bendradarbiavimas su mokinių tėvais, mokyklos vaiko gerovės komisija, Tauragės r. PPT specialistais.
13.	Rengti dokumentus dėl pirminio, pakartotinio mokinių pedagoginio psichologinio vertinimo.	Pagal poreikį.	Parengti dokumentai Tauragės r. PPT.
14.	Dalyvauti mokyklos vaiko gerovės komisijos veikloje.	Visus mokslo metus.	Sprendžiamos mokinių, turinčių specialiųjų poreikių problemos mokyklos lygmenyje.
15.	Dalyvauti mokyklos tėvų susirinkimuose.	Pageidaujant tėvams.	Mokyklos tėvų susirinkimuose bus aptarti įvairūs klausimai.
16.	Bendradarbiuoti su logopedais, spec. pedagogais spec. ugdymo klausimais.	Pagal poreikį.	Aptartos naujovės.
17.	Domėtis naujausia spec. literatūra.	Visus mokslo metus.	Savišvieta.

Specialioji pedagogė

Eglė Bajorinė

SUDERINTA